

SREDNJA TEHNIČKA PROMETNA ŠKOLA SPLIT

**PRAVILNIK
ZAŠTITE OD POŽARA**

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), i članka 4. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (NN 6/11), Školski odbor Srednje tehničke prometne škole Split (u daljnjem tekstu: Škola), na sjednici održanoj dana 10. svibnja 2017. godine donio je

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju Zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama određuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća te gubitka ili oštećenja sredstava za rad i zaštita života i zdravlja ljudi.

Članak 2.

Ovim pravilnikom uređuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara
- način upoznavanja djelatnika, prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo
- o opasnostima od požara na radnom mjestu
- obveze djelatnika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za gašenje požara
- obveze djelatnika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog neprimjenjivanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara
- dužnosti djelatnika u slučaju nastanka požara.

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na radnike Škole. Treće osobe za vrijeme boravka u Školi dužne su u svezi sa zaštitom od požara pridržavati se mjera i naloga radnika Škole.

Članak 4.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- Rješenje o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora u kategoriju ugroženosti od požara
- Popis i raspored vatrogasnih aparata i upisnik o održavanju vatrogasnih aparata (redovni, periodični pregled i kontrolno ispitivanje).

Članak 5.

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirku isprava.

Članak 6.

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja djelatnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama i na prostoru tvrtke, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina, pogona i drugih sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, upravne, tehničke, organizacijske, obrazovne, propagande naravi utvrđene zakonom, podzakonskim aktima i ovim pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 7.

Svaki djelatnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno zakonom, podzakonskim aktima, ovim pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u Školi radi privremenog ili povremenog obavljanja posla te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Djelatnici drugih poduzeća koji obavljaju određene poslove za Školu u njenim prostorijama i prostorima dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Prije početka izvođenja radova, vanjski izvođač radova dužan je imenovati osobu za provođenje mjera zaštite od požara.

Članak 8.

Odgovorna osoba zadužena za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara je ravnatelj Škole.

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 9.

U cilju otklanjanja uzroka požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima kao i na prostorima oko njih, i ostalim prostorima, razvrstanim u treću kategoriju ugroženosti, primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji i/ili rekonstrukciji na postojećim građevinama i građevinskim dijelovima, odnosno projektiranje i izgradnju novih građevina i građevinskih dijelovima, kao i izgradnju privremenih, te ugradnju uređaja i opreme u njima
- izvođenje i održavanje raznih instalacija (elektroinstalacija, plinskih, gromobranskih, ventilacijskih, toplinskih, kanalizacijskih, tako da ne predstavljaju opasnost od požara
- postavljanje upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana (o pušenju, unošenju otvorene vatre, zavarivanje i sl.)
- održavanje čistoće u građevini i dijelovima građevine, odnosno uklanjanje otpadaka i drugih zapaljivih tvari, na to određena mjesta
- označavanje i održavanje ulaza i izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar građevine i prostora oko nje
- opskrbljenost građevine i njenih dijelova hidrantima, vatrogasnim aparatima i drugom propisanom opremom i uređajima za gašenje požara, a čiji se broj, vrsta i lokacija utvrđuju Pravilnikom o održavanju i izboru vatrogasnih aparata („Narodne novine“ broj 35/94.).

Članak 10.

Prilikom određivanja mjera zaštite od požara koriste se postojeći zakonski i tehnički propisi i mjere zaštite - osnovne mjere zaštite od požara, a ostale mjere zaštite od požara reguliraju se ovim Pravilnikom kojim se propisuju dodatne mjere od požara.

1. Osnovne mjere zaštite od požara

Članak 11.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama te mjere zaštite od požara na instalacijama ventilacije i grijanja.

a) **Građevinske mjere zaštite od požara**

Članak 12.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije, rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini

- sprečavanje širenja požara - lokaliziranje (prvenstveno izvan područja građevine i njenih dijelova)
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima
- očuvanje same građevine i njenih dijelova.

Članak 13.

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi kod adaptacije ili rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijela građevine.

Članak 14.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se i od pregleda postojećeg stanja građevine i njenih dijelova, materijala i konstrukcije u određenim rokovima.

Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

Ulazni i izlazni putovi

Članak 15.

Cjelokupan prostor na hodnicima i stubištima i drugim evakuacijskim putovima mora uvijek biti slobodan i nezakrčen.

Nagazna površina podova na izlazima i izlaznim putovima ne smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća te ne smije biti neravna, niti imati nagle promjene visine.

Podne obloge, tapeti (tepsoni) kao i mobilni pokrivači moraju biti izrađeni od negorivog materijala i dobro pričvršćeni za podlogu.

Članak 16.

Na izlazima i izlaznim putevima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strjelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi i danju i noću.

Članak 17.

Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da neovisno vode na ulicu ili otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.

Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvarati u namjeravanom smjeru evakuacije.

Rukohvati i ograde na stepeništu moraju biti stabilno pričvršćeni za konstrukciju građevine.

Otvori u zidovima

Članak 18.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda. Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Zidovi, stupovi i stropovi

Članak 19.

Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od inspekcije zaštite od požara kad se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba građevna dozvola.

Oštećenja na zidovima (pukotine, otpadanje) treba popraviti. Popravlja se s materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.

Članak 20.

Zaštitni premazi (boje) trebaju se obnavljati ako se počnu ljuštiti ili otpadati. Premazi se ne smiju stavljati na stare premaze već se površina mora prije očistiti. Pregled zidova i stupova mora se obavljati jedanput u godini, požarnih zidova svakih šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove svaka tri mjeseca.

Članak 21.

Svi podovi bez obzira na kakvu su međukatnu konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene otvore.

Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti i prijašnje stanje.

Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni vatrootpornim materijalom.

b) Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 22.

Održavanje električne instalacije obavlja za to ovlaštena pravna ili fizička osoba ili stručni zaposlenik škole.

Članak 23.

Uključivanje novih potrošača električne energije na postojeću mrežu ne može se izvršiti bez mišljenja stručne pravne osobe ili stručnog zaposlenika škole.

Članak 24.

U glavnom razvodnom ormaru i razvodnim ormarima drugih prostorija moraju se postaviti odgovarajuće sheme električnih instalacija upotpunjene svim potrebnim podacima za njihovo lako razumijevanje.

Na shemama u glavnom ormaru mora se označiti namjena pojedinih prostorija, naročito mjesta sklopki za sigurnosnu i paničnu rasvjetu i za isključenje pojedinih grupa potrošača.

U blizini mjesta glavnog razvodnog ormara ne smiju se držati zapaljivi predmeti niti smije biti zapriječen pristup ormaru.

Članak 25.

Električne instalacije i trošila moraju biti osigurani od kratkog spoja i preopterećenja odgovarajućim osiguračima ili sklopkama.

Osigurač ili okidači na sklopkama moraju biti dimenzionirani za odgovarajuće opterećenje.

Zamjena osigurača mora se izvršiti samo originalnim ulošcima.

Članak 26.

Zabranjeno je postavljanje provizorne instalacije.

Članak 27.

Ispitivanje otpora izolacije obvezno je obaviti najmanje jednom u razdoblju od 10 godina, a na mjestima gdje je elektroinstalacija izvedena na drvenoj ili nekoj drugoj upaljivoj podlozi, ispitivanje je obvezno svake godine. Ispitivanje otpora izolacije električnih vodova može obavljati samo ovlaštena pravna ili fizička osoba, a nakon ispitivanja izdaje se uvjerenje o ispitivanju.

Članak 28.

Sva rasvjetna mjesta instalirana u prostorima Škole moraju biti stalno ispravna.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se omogućio pristup neovlaštenim osobama. Ključevi ormara moraju se nalaziti kod domara, odnosno na za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da pri isključenju električne energije ostanu uključena trošila za nužnu rasvjetu, vatrogasne crpke i si. Prilikom nestanka napona iz mreže, ta se trošila trebaju automatski napajati iz pomoćnog elektroenergetskog izvora.

c) Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama

Članak 29.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena tako da se atmosfersko pražnjenje može odvesti u zemlju bez štetnih posljedica. U tu se svrhu pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija mora vršiti u sljedećim slučajevima:

- nakon popravka ili prepravka gromobranske instalacije
- nakon udara groma u instalaciju ili objekt
- u redovnim periodičnim razmacima od tri godine.

O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koji su popravci na njoj eventualno potrebni

2. Ostale mjere zaštite od požara

a) Općenito

Članak 30.

U određenim dijelovima građevine (radionicama i kabinetima praktične nastave) u kojima se drže ili koriste zapaljive i eksplozivne tekućine i plinovi, drugi lako zapaljivi materijali zabranjeno je pušenje, upotreba otvorenog plamena i alata koji iskri.

Smještaj i čuvanje navedenih tvari može se obavljati samo u posebnim skladišnim prostorima građevina koje su izgrađene za tu svrhu, a prema propisima o smještaju i čuvanju tih tvari.

Članak 31.

Zapaljive tekućine ne smiju se bacati ili ispuštati u odvodnu kanalizacijsku mrežu.

Članak 32.

Rad s otvorenim plamenom (aparatima za zavarivanje ili rezanje) može se obavljati u prostorijama građevine ili drugim prostorima tek nakon dobivanja pisanog odobrenja osobe zadužene za zaštitu od požara i nadležnih mjera koje se moraju poduzeti prije toga.

Članak 33.

Za odlaganje masnih i nauljenih krpa te ostalih otpadaka, treba postaviti metalne posude s poklopcima u radionicama za održavanje.

b) Održavanje opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara

Vatrogasni aparati

Članak 34.

Vatrogasni aparati moraju se postaviti na lako uočljivim i lako dostupnim mjestima.

Članak 35.

Vatrogasni aparati moraju se redovito održavati. Održavanje obuhvaća:

- * redovni pregled
- * periodični pregled
- * kontrolno ispitivanje.

Članak 36.

Redovni pregled ručnih vatrogasnih aparata obavlja odgovorna osoba za zaštitu od požara, koju imenuje vlasnik, najmanje jednom svaka tri mjeseca i o tome vodi upisnik u koje unosi samo vizualna zapažanja (da li su svi aparati na svojim mjestima, opće stanje aparata, stanje plombe, odnosno ventila aparata, kompletnost aparata, itd.).

Članak 37.

Periodični pregled ručnih vatrogasnih aparata obavlja ovlaštena pravna osoba koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje od Ministarstva unutarnjih poslova za bavljenje periodičnih pregleda ručnih vatrogasnih aparata, a obavlja se najmanje jednom u godini.

Članak 38.

O izvršenom periodičnom pregledu ručnih vatrogasnih aparata vodi se upisnik, kojeg vodi odgovorna osoba na propisanom obrascu.

Članak 39.

Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata obavlja ovlaštena pravna osoba za obavljanje kontrolnih pregleda vatrogasnih aparata.
Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata obavlja se najmanje svake pete godine.

Članak 40.

Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata starijih od 15 godina, obavlja ovlaštena pravna osoba za obavljanje kontrolnih pregleda vatrogasnih aparata svake dvije godine.

Učionice za teorijsku nastavu i vježbe

Članak 41.

U svrhu sprečavanja nastanka požara u učionicama, provode se sljedeće mjere zaštite od požara:

- zabranjeno je zaključavanje vrata učionica te izlaznih vrata iz zgrade za vrijeme rada i održavanja nastave
- zabranjeno je unositi u učionice predmete koji ometaju normalno kretanje i smanjuju površinu puta izlaska iz učionica
- zabranjeno je pušenje u učionicama
- zabranjeno je u učionicama koristiti zapaljive tekućine i otvoreni plamen za praktične vježbe u nastavi
- zabranjeno je u učionicama postavljati provizorne električne vodove.

Uredi i učenička referada

Članak 42.

Radi sprečavanja nastanka požara u uredima i učeničkoj referadi ne smije se:

- upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora
- pušiti
- ostavljati papir u blizini radijatora.

Nakon završetka rada dužnost je svakog zaposlenika pregledati prostoriju u kojoj radi, isključiti električne aparate te zatvoriti prozore i vrata.

Knjižnica s čitaonicom

Članak 43.

Zabranjeno je u knjižnici upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora, te postavljanje provizornih električnih instalacija.

Kada u prostoru knjižnice nema ovlaštenih osoba, potrebno ju je držati stalno zatvorenom, kako bi se spriječio pristup neovlaštenim osobama.

Knjižnična građa mora biti uredno složena i ne smiju se njome zakrčiti površine izlaznih putova.

Radionica (domara)

Članak 44.

Radi sprečavanja nastanka požara u radionici domara ne smije se:

- upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje

- prostora
- pušiti
- ostavljati papir u blizini grijaćih tijela.

Nakon završetka rada dužnost je svakog zaposlenika pregledati prostoriju u kojoj radi, isključiti električne aparate i uređaje te zatvoriti prozore i vrata.

Radovi zavarivanja, lemljenja, razanja i dr. srodnih tehnika

Članak 45.

Zavarivanje na privremenim mjestima može se izvoditi samo po prethodno pribavljenom odobrenju zaposlenika zaduženog i odgovornog za poslove zaštite od požara.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka izdaje se na osnovi zahtjeva izvođača radova zavarivanja.

Članak 46.

Zavarivanje se mora izvoditi pod nadzorom rukovoditelja radova na mjestu zavarivanja na način i u vrijeme koje je određeno u odobrenju.

OBVEZE RAVNATELJA, ODGOVORNE OSOBE ZA ZAŠTITU OD POŽARA, NASTAVNIKA I DRUGIH ZAPOSLENIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPRIDRŽAVANJA PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 47.

Ravnatelj Škole ovlašten je i obvezan da na području zaštite od požara:

- osigurava organizaciju i provođenje mjera zaštite od požara
- provodi mjere zaštite od požara što ih nalože tijela državne uprave nadležna za poslove zaštite od požara
- utvrđuje troškove za provođenje mjera zaštite od požara u financijskom planu
- povjerava obavljanje poslova zaštite od požara osobi zadužene za zaštitu od požara koja ima propisanu stručnu spremu
- donosi program obrazovanja i uvježbavanja zaposlenika za zaštitu od požara
- pokreće postupak zbog povrede dužnosti iz ovog Pravilnika
- obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti

Članak 48.

Poslove odgovorne osobe za zaštitu od požara može obavljati osoba koja ima položen stručni ispit iz područja zaštite od požara.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara dužan je:

- pratiti propise iz područja zaštite od požara i daje objašnjenja za njihovu primjenu službama i zaposlenicima
- sudjeluje u izradi akata iz područja zaštite od požara

- surađuje s drugim pravnim osobama i stručnim službama na poslovima zaštite od požara
- obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti
- brinuti o rokovima za ispitivanje: unutarnje hidrantske mreže, aparata za gašenje požara, električne instalacije, gromobranske instalacije
- surađivati s tijelom državne uprave nadležnim za poslove zaštite od požara u vrijeme pregleda zgrade i prostora Škole
- brinuti o provođenju mjera zaštite od požara naloženih rješenjem nadležnog državnog tijela te mjera utvrđenih odredbama ovoga Pravilnika
- podnositi stručne prijedloge na unapređivanju mjera zaštite od požara
- izrađivati pojedine upute za siguran rad sa stajališta zaštite od požara
- izrađuje program osposobljavanja i obuke djelatnika za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara, organizira i vodi osposobljavanje i obuku te vodi evidenciju o tome
- predlagati nabavu potrebne vatrogasne opreme i sredstva za gašenje požara
- voditi evidenciju o obavljenim pregledima aparata za gašenje požara, ispitivanjima sustava za gašenje požara, kao i druge evidencije iz oblasti zaštite od požara
- izdavati odobrenja za izvršavanje radova na zavarivanju
- pismeno izvijestiti ravnatelja o eventualno utvrđenim nedostacima s prijedlogom za poduzimanje daljnjih mjera
- osiguravati primjenu propisa o zaštiti od požara kod održavanja i rekonstrukcije zgrade škole, prostorija, uređaja i instalacija
- sudjelovati u izradi akata iz područja zaštite od požara.

Članak 49.

Nastavnici i drugi zaposlenici škole dužni su:

- poznavati mjere zaštite od požara koje moraju provoditi na svom radnom mjestu
- biti osposobljeni za gašenje požara aparatima i drugom opremom kojom raspolaže Škola
- poznavati raspored opreme i sredstava za gašenje požara
- znati broj telefona Javne vatrogasne postrojbe grada Splita
- poduzimati mjere za neposredno otklanjanje opasnosti, koje bi mogle predstavljati opasnost za nastajanje požara ili panike
- pridržavati se pravila ponašanja o zabrani pušenja u Školi
- poznavati mjesto instaliranja glavne električne sklopke u građevini
- poznavati postupak o sigurnom ponašanju u slučaju da se osjeti miris plina u prostorijama Škole
- poznavati dužnosti zaposlenika u slučaju izbijanja požara u prostorima Škole.

Članak 50.

Dužnosti domara u području zaštite od požara su:

- obilaziti objekte i prostorije te vanjski prostor oko zgrade

- otključati pomoćni izlaz za izlaz u slučaju opasnosti
- nakon što učenici napuste učionice, praktikume, knjižnicu i sl., provjeriti ima li ostavljenih predmeta i da li su svi učenici napustili objekt Škole
- kontrolirati da li su aparati za gašenje požara na odgovarajućim – određenim mjestima i da li je prostor oko njih slobodan od predmeta, te da li je njihov položaj označen propisanom naljepnicom
- kontrolirati da li su svi putovi koji vode prema izlazu slobodni i nezakrčeni
- upozoravati odgovorne djelatnike radi uklanjanja uočenih opasnosti, a sam uklanjati neposredne opasnosti
- pregledati vanjski prostor uz zgradu da li su pristupi za intervencije slobodni i nezakrčeni.

Članak 51.

Zaposlenici na čišćenju prostora zgrade dužni su:

- isključiti električnu struju na prekidačima u svim prostorijama Škole i to za osvjetljenje, za priključak računala ili pisaaćih uređaja, usisavaća i dr.
- nakon završetka rada poslijepodnevnne smjene provjeriti da li su u svim prostorijama Škole isključeni električni aparati i zatvoreni prozori
- redovito odnositi otpadni papir iz uredskih prostorija
- voditi brigu da se za čišćenje prostora ne upotrebljavaju lako zapaljive tekućine.

Članak 52.

Zaposlenik je odgovoran ako svojom krivnjom ne izvršava ili na drugi način krši obveze zaštite od požara koje su utvrđene propisima i aktima Škole iz područja zaštite od požara.

Članak 53.

Povrede obveza zaštite od požara su lakše i teže.

Članak 54.

Lakše povrede obveza zaštite od požara su:

- nesudjelovanje kod osiguranja propisane zaštite od požara
- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastajanja štete nakon požara, ako to nije prouzrokovalo teže posljedice za zaposlenike ili imovinu
- nemarno ili nesavjesno obavljanje radnih zadaća u vezi sa zaštitom od požara, ako nije izazvan požar, ili ako su nastale manje posljedice
- svjesno obavljanje posla s povećanim opasnostima od požara i pored saznanja da nisu osigurane mjere zaštite od požara
- kršenje propisa i pravila zaštite od požara
- nesudjelovanje u organiziranom postupku obrazovanja i provjere znanja zaštite od požara
- nemarno i nesavjesno ponašanje prema opremi i sredstvima za gašenje požara.

Članak 55.

Teže povrede obveza zaštite od požara:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastajanja štete nakon požara, ako je to prouzrokovalo teže posljedice za zaposlenike i imovinu
- nemarno i nesavjesno obavljanje radnih zadaća zaštite od požara, ako je požarom izazvana teža posljedica za zaposlenike i imovinu
- svjesno obavljanje posla s povećanim opasnostima od požara i pored saznanja da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastala teža posljedica za zaposlenike i imovinu
- kršenje propisa i pravila zaštite od požara na poslovima s povećanim opasnostima od požara
- odbijanje rada dužeg od punog radnog vremena u slučaju nastajanja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara.

Članak 56.

Postupak o povredi obveza utvrđenih Zakonom i ovim Pravilnikom pokreće ravnatelj.

DUŽNOSTI ZAPOSLENIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 57.

Zaposlenik Škole koji primijeti neposrednu opasnost od izbijanja požara, ili primijeti požar, ili o njemu bude obaviješten, dužan je opasnost otkloniti odnosno ugasiti požar ako to može učiniti bez opasnosti za sebe i drugu osobu.

Kada zaposlenik nije u mogućnosti ugasiti požar dužan je odmah dojaviti o požaru profesionalnoj vatrogasnoj postrojbi - tel. 193.

Članak 58.

Zaposlenik koji je poduzeo naprijed navedene radnje obavještava odgovornu osobu za obavljanje poslova zaštite od požara, ravnatelja ili voditelja smjene, o iznenadnom izbijanju požara, koji poduzima daljnje mjere u svrhu gašenja požara i evakuacije učenika i zaposlenika Škole.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 59.

U slučaju nesuglasja u provedbi ovog Pravilnika pravo tumačenja ima Školski odbor.

Članak 60.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara iz listopada 1995. godine.

Članak 61.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-05/17-01/02

URBROJ: 2181-71-08-17-1

Split, 10. svibnja 2017.

Predsjednik Školskog odbora:

Ivo Milanović, dipl. ing.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 10. svibnja 2017. godine te je s tim danom stupio na snagu.

Ravnatelj:

Josip Balić, dipl. ing.